



**АДМИНИСТРАЦИЯ ДМИТРОВСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ
СОВЕТСКОГО РАЙОНА РЕСПУБЛИКИ КРЫМ**
**АДМІНІСТРАЦІЯ
ДМИТРІВСЬКОГО
СІЛЬСКОГО ПОСЕЛЕННЯ
СОВЕТСЬКОГО РАЙОНУ
РЕСПУБЛІКИ КРИМ**

**КЪЫРЫМ
ДЖУМХУРИЕТИ
СОВЕТСКИЙ БОЛЮГИ
ДМИТРОВКА КОЙ
КЪАСАБАЫНЫНЪ ИДАРЕСИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

от 22 мая 2015 года № 17А
с. Дмитровка

с. Дмитровка

Об утверждении административного
регламента по предоставлению муниципальной
услуги «Согласование межевых планов»

В соответствии с Земельным Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 27.07.2010 г. № 210-ФЗ, Федеральным конституционным законом от 21 марта 2014 года № 6-ФКЗ «О принятии в Российскую Федерацию Республики Крым и образовании в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя», статьями 83, 84 Конституции Республики Крым, статьей 41 Закона Республики Крым от 29 мая 2014 года № 5-ЗРК «О системе исполнительных органов государственной власти Республики Крым», статьями 3 и 13 Закона Республики Крым от 31 июля 2014 года № 38-ЗРК «Об особенностях регулирования имущественных и земельных отношений на территории Республики Крым» с целью повышения качества и доступности результатов предоставления муниципальной услуги по согласованию межевых планов,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Утвердить административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Согласование межевых планов».
2. Разместить данное постановление на официальном сайте администрации Дмитровского сельского поселения и опубликовать в бюллетене Дмитровского сельского поселения».
3. Контроль за исполнением постановления оставляю за собой.

Глава поселения

В.В. Чирков

АДМИНИСТРАТИВНЫЙ РЕГЛАМЕНТ по предоставлению муниципальной услуги «Согласование межевых планов»

1. Общие положения

1.1 Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги «Согласование межевых планов» разработан в целях упорядочения работ по межеванию на территории Дмитровского сельского поселения Советского муниципального района Республики Крым и приведения к единому стандарту согласования местоположения границ земельных участков и определяет сроки и порядок согласования межевых планов.

1.2 Муниципальную услугу по согласованию межевых планов оказывает администрация Дмитровского сельского поселения.

1.3 Полномочия по предоставлению муниципальной услуги осуществляются в соответствии с:

- 1) Земельным кодексом Российской Федерации от 25.10.2001 № 136-ФЗ;
- 2) Федеральным законом Российской Федерации 25.10.2001 № 137-ФЗ «О введении в действие земельного кодекса Российской Федерации»;
- 3) Федеральным законом Российской Федерации от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости».
- 4) Федеральным конституционным законом от 21 марта 2014 года № 6-ФКЗ «О принятии в Российскую Федерацию Республики Крым и образовании в составе Российской Федерации новых субъектов - Республики Крым и города федерального значения Севастополя», статьями 83, 84 Конституции Республики Крым, статьями 41 Закона Республики Крым от 29 мая 2014 года № 5-ЗРК «О системе исполнительных органов государственной власти Республики Крым», статьями 3 и 13 Закона Республики Крым от 31 июля 2014 года № 38-ЗРК «Об особенностях регулирования имущественных и земельных отношений на территории Республики Крым»

2. Требования к порядку предоставления муниципальной услуги по согласованию межевых планов

2.1 Согласно ст. 38 Федерального закона от 24.07.2007 № 221-ФЗ «О государственном кадастре недвижимости» межевой план представляет собой документ, который составлен на основе кадастрового плана соответствующей территории или кадастровой выписки о соответствующем земельном участке.

2.2 1. Настоящий административный регламент устанавливает правила предоставления земельных участков, находящихся в муниципальной собственности Администрации Дмитровского сельского поселения, физическим и юридическим лицам в порядке переоформления прав или завершения оформления прав на земельные

участки, начатого до вступления в силу Федерального конституционного закона от 21 марта 2014 года № 6-ФКЗ «О принятии в Российскую Федерацию Республики Крым и образовании в составе Российской Федерации новых субъектов – Республики Крым и города федерального значения Севастополя» (далее – Федеральный конституционный закон), на основании документов, указанных в абзаце втором части первой статьи 13 Закона Республики Крым от 31 июля 2014 года № 38-ЗРК «Об особенностях регулирования имущественных и земельных отношений на территории Республики Крым» (далее - Закон).

3.1 Переоформление прав осуществляется в отношении прав на земельные участки, которые возникли до вступления в силу Федерального конституционного закона (далее – подлежащие переоформлению права).

4.1 Виды подлежащих переоформлению прав, а также соответствующие им права, на которые допускается переоформление, определяются Законом.

5.1 Завершение оформления прав на земельные участки, начатого до вступления в силу Федерального конституционного закона, осуществляется на основании действующих решений органов местного самоуправления, органов исполнительной власти о разрешении на разработку документации по землеустройству, принятых до 21 марта 2014 года.

6.1 Возникновение прав на земельный участок в соответствии с настоящим регламентом осуществляется на основании заявления (далее – заявление о предоставлении земельного участка), которое заинтересованное лицо подает в администрацию Дмитровского поселения – в отношении земельных участков, находящихся в муниципальной собственности.

7.1 Заявление о предоставлении земельного участка должно содержать:

- 1) имя (наименование) заявителя;
- 2) просьбу о предоставлении земельного участка в порядке переоформления прав или завершения оформления прав на земельные участки, начатого до вступления в силу Федерального конституционного закона. При этом должен быть указан желаемый вид права на земельный участок (при условии, что допускается предоставление земельного участка на различных видах прав);
- 3) адрес, телефон или иной способ связи с заявителем;
- 4) ссылка на правовое основание льготного (бесплатного) предоставления земельного участка.

8.1 К заявлению о предоставлении земельного участка прилагаются:

- 1) для физических лиц – копия документа, подтверждающего личность гражданина;
- 2) для юридических лиц:
копия устава, заверенная данным юридическим лицом;

копия документа, подтверждающего соответствующие полномочия представителя юридического лица;

копия свидетельства о государственной регистрации юридического лица, заверенная данным юридическим лицом;

копия свидетельства о постановке заявителя на учет в налоговом органе Российской Федерации;

3) подлинник правоустанавливающего (подтверждающего) документа либо копия судебного решения, заверенная судом, свидетельствующие о наличии у заявителя надлежащего переоформлению права;

4) копия решения органа местного самоуправления или органа исполнительной власти, дающего право на завершение оформления прав на земельный участок, начатого до вступления в силу Федерального конституционного закона;

5) кадастровый паспорт земельного участка без отметки о необходимости уточнения границ земельного участка и с указанием сведений об объектах местности, упрощающих понимание места расположения земельного участка, имеющих в Государственном кадастре недвижимости;

6) документ, подтверждающий право на приобретение земельного участка в соответствии с требованиями статей 3 и 13 Закона, если такое право не вытекает из документов, перечисленных в подпунктах 1-4 настоящего пункта;

7) документ, подтверждающий соответствующие полномочия заявителя (при подаче заявления представителем заявителя).

8.1 Подача заявления с нарушением требований пунктов 6, 7 настоящего регламента является основанием для возврата заявления о предоставлении земельного участка без рассмотрения в течение трех рабочих дней со дня его поступления.

9.1 Администрация в течение трех рабочих дней со дня поступления заявления о предоставлении земельного участка в порядке завершения оформления прав на земельные участки, начатого до вступления в силу Федерального конституционного закона, направляет копию поступившего заявления о предоставлении земельного участка и копию приложенного к нему кадастрового паспорта земельного участка на рассмотрение:

1) в уполномоченный орган местного самоуправления в сфере градостроительства и архитектуры (в случае предоставления земельного участка для строительства), который осуществляет проверку на предмет соответствия места расположения объекта объединенной укрупненной схеме размещения объектов федерального и регионального значения на территории Республики Крым, документации по планировке территории,

градостроительной документации, в том числе утвержденной до вступления в силу Федерального конституционного закона;

2) в исполнительные органы государственной власти Республики Крым в сфере экологии и природопользования, лесных и охотничьих отношений, охраны культурного наследия (в случае если существует вероятность нахождения испрашиваемого земельного участка в границах лесного фонда и особо охраняемых территорий), которые осуществляют проверку на предмет нахождения испрашиваемого земельного участка на землях лесного фонда и землях особо охраняемых территорий и объектов.

10.1 Органы, указанные в пункте 9 настоящего Порядка, предоставляют в администрацию Дмитровского поселения в течение двадцати дней со дня направления запроса имеющиеся в их распоряжении сведения относительно нахождения испрашиваемого земельного участка на землях лесного фонда и землях особо охраняемых территорий и объектов или соответствия места расположения объекта объединенной укрупненной схеме размещения объектов федерального и регионального значения на территории Республики Крым, документации по планировке территории, градостроительной документации. Отсутствие сообщения со сведениями, указанными в пункте 10 настоящего Порядка, на тридцатый день со дня направления запроса, указанного в пункте 9 настоящего Порядка, свидетельствует об отсутствии обстоятельств, указанных в пункте 10 настоящего регламента.

11.1 Основаниями для отказа в удовлетворении заявления являются основания, указанные в части шестой статьи 13 Закона.

13.1 При отсутствии оснований для отказа в удовлетворении заявления о предоставлении земельного участка администрация Дмитровского сельского поселения не позднее **60 дней со дня поступления заявления о предоставлении земельного участка в порядке завершения оформления прав на земельные участки, начатого до вступления в силу федерального конституционного закона,**

Обеспечивает:

1) принятие решения (постановление администрации или решение сессии сельского совета) о предоставлении земельного участка (в случае если допустимо бесплатное предоставление земельного участка, а также в случае предоставления земельного участка в постоянное бессрочное пользование);

2) подготовку и подписание со своей стороны договора купли-продажи земельного участка (в случае если осуществляется продажа земельного участка), договора аренды земельного участка, договора безвозмездного срочного пользования земельным участком, соглашения об установлении сервитута (при приобретении соответствующего права);

3) изготовление копии представленного подлинника правоустанавливающего (подтверждающего) документа на земельный участок, проставление печати о погашении данного документа и возвращение

его заявителю.

14.1 Сроки договора аренды и договора об установлении сервитута, заключенных в порядке переоформления прав, определяются сроком окончания действия ранее заключенных договоров (аренды, эфитевзиса, суперфиция, сервитута).

15.1 Копии документов, указанных в подпункте 3 пункта 13.1 настоящего регламента, хранятся в администрации сельского поселения на протяжении 10 лет.

16.1 Один экземпляр договора (соглашения), указанного в подпункте 2 пункта 13.1 настоящего Порядка, должен быть подписан заявителем и представлен в уполномоченный орган не позднее месяца со дня направления, в противном случае договор считается не заключенным.

17.1 Передача земельного участка по возмездному договору (купля-продажа или аренда) осуществляется на основании акта о передаче земельного участка, который составляется в течение десяти дней со дня поступления платежа (очередного платежа – в случае передачи земельного участка по договору аренды).

18.1 Порядок определения цены продажи земельных участков, арендной платы за земельный участок, а также платы за сервитут определяется Советом министров Республики Крым.

19.1 Права на земельные участки, возникающие из договоров купли-продажи, аренды земельного участка, подлежат государственной регистрации только при наличии акта о передаче земельного участка.

20.1 С момента государственной регистрации прав на земельный участок в соответствии с настоящим Порядком ранее приобретенные права пользования, аренды земельного участка считаются прекращенными.

3. Согласование межевых планов

3.1 Согласно ст. 39 закона о кадастре, местоположение границ земельного участка подлежит обязательному согласованию местоположения границ с заинтересованными лицами, обладающими смежными земельными участками в случаях выполнения кадастровых работ, в результате которых обеспечивается подготовка документов для представления в орган кадастрового учета заявления об учете изменений в связи с уточнением местоположения границы, а межевой план должен содержать сведения о проведении такого согласования. От имени заинтересованных лиц в согласовании местоположения границ вправе участвовать их представители, действующие в силу полномочий основанных на нотариально удостоверенной доверенности. При этом в согласовании местоположения границ от имени собственников вправе участвовать также представитель собственников помещений в многоквартирном доме, представитель собственников долей в праве общей долевой собственности на земельный участок из земель сельскохозяйственного назначения, представитель членов садоводческого объединения граждан на основании решений общего собрания.

Согласно ст. 3.1 Федерального закона от 25.10.2001 № 137 ФЗ «О

введении в действие Земельного кодекса РФ», согласование местоположения границ земельного участка с органом местного самоуправления осуществляется при условии, что такие земельные участки находятся в муниципальной собственности или в государственной собственности до её разграничения.

3.2 Процедура согласования межевых планов осуществляется при обращении кадастрового инженера, физического лица, юридического лица (организации всех форм собственности) в лице руководителя организации либо представителя по доверенности в администрацию Дмитровского сельского поселения путем направления сопроводительного письма к проекту межевания территории (рабочему чертежу) и акту согласования границ с приложением следующих документов, которые в дальнейшем входят в состав приложения к межевому плану:

- проект межевания территории;
- акт согласования местоположения границ земельного участка;
- каталоги координат образуемых земельных участков, охранных зон, сервитутов, строений, посторонних землепользователей;
- ситуационный план с обозначением контура земельного участка;
- копии правоустанавливающих документов на земельные участки или справка об их отсутствии, подготовленная специалистом землеустроителем соответствующей территории;
- документ на строение или выписка из похозяйственной книги о праве собственника на строение или справка об отсутствии строений на участке, выданная специалистом землеустроителем соответствующей территории.

3.3 Поступившие в администрацию Дмитровского сельского поселения документы рассматриваются заместителем главы администрации Дмитровского сельского поселения.

3.4 Заместитель рассматривает:

- правовую часть межевого плана, сверяет представленные правоустанавливающие документы со списками налогоплательщиков и арендаторов, если это необходимо;
- определяет положение земельного участка на ситуационном плане на предмет нахождения его в границах населенного пункта;
- определяет наличие проходов и проездов к земельным участкам, при тупиковых проездах наличие разворотных площадок, наличие доступа к пожарным водоемам;
- соблюдение красных линий;
- определяет возможность согласования фактической площади уточняемого земельного участка в соответствии с нормативно-правовыми, законодательными актами Республики Крым, устанавливающих размеры земельных участков, предоставляемых в собственность гражданам;
- при прохождении по земельному участку подземных и надземных инженерных коммуникаций, линий электропередач, определяет, указаны ли на проекте охранные зоны и включены ли в акт согласования границ организации, эксплуатирующие сети;
- если земельный участок или его часть ограничены в использовании или обременены сервитутами, акт согласования должен быть согласован с соответствующими инспектирующими службами;
- определяет количество смежных землепользователей и сверяет их согласно

характерным точкам с представленным каталогом координат и с наличием подписей смежных землепользователей в акте согласования границ.

3.5 Проект межевания территории утверждается заказчиком кадастровых работ, согласовывается с главой Дмитровского сельского поселения,

Споры, не урегулированные в результате согласования границ, после оформления акта согласования границ разрешаются в установленном Земельным кодексом РФ порядке. В акт согласования кадастровым инженером вносятся сведения о способе снятия возражений:

- изменение местоположения границы;
- рассмотрение земельного спора в суде.

4. Основания для отклонения от согласования и возвратов межевых планов на доработку

4.1 В согласовании межевого плана может быть отказано или возвращено на доработку в следующих случаях:

- если в результате кадастровых работ сохраняются неснятые возражения о местоположении границы земельного участка или возражения о местоположении земельного участка, выделяемого в счет доли в праве на земельный участок из состава земель сельскохозяйственного назначения, межевой план оформляется для передачи заказчику кадастровых работ в целях снятия возражений в порядке, установленном законодательством РФ;
- в случае обращения ненадлежащего лица;
- непредставления необходимых документов на земельный участок и строение, на основании которых был подготовлен межевой план;
- если фактическая площадь земельного участка в собственности увеличивается на площадь, большую, чем минимальная норма предоставления земельных участков, установленная органом местного самоуправления для земель соответствующего целевого назначения. Если такой размер не установлен - на величину более чем десять процентов площади, сведения о которой содержатся в государственном кадастре (т.е. ранее учтенные земельные участки);
- если уточняются границы земельного участка, полученные по договору купли-продажи;
- если увеличение участка в собственности происходит за счет соседнего участка, обремененного арендой, или выходит за пределы населенного пункта;
- если увеличивается земельный участок, предоставленный на праве аренды;
- если при межевании объединяются участки, предоставленные на разных видах права;
- если произведено межевание земельного участка, являющегося землями общего пользования, или в фактическую площадь включены земли общего пользования, например пруд, выполняющий противопожарную безопасность населенного пункта;
- если не указаны охранные зоны ЛЭП, ВЛ, других инженерных коммуникаций и водоохранные зоны ;
- если доступ (проход или проезд) от земельных участков общего пользования к образуемому или измененному земельному участку не обеспечен, в том числе путем установления сервитута;
- если чертеж оформлен в масштабе, не обеспечивающем читаемость

местоположения характерных точек границ земельных участков;
-если межевой план не утвержден заказчиком;
-если на рабочем чертеже не проставлены поворотные точки и площадь земельного участка на рабочем чертеже не соответствует площади земельного участка в каталоге координат;
-если не внесены изменения после возврата в каталог координат.

5. Сведения о способах обжалования действий (бездействия) должностных лиц при предоставлении муниципальной услуги

5.1 Заявитель вправе обжаловать действия (бездействие) должностных лиц администрации Дмитровского сельского поселения в ходе исполнения услуги и решение, принятое по результатам рассмотрения обращения.

6. Сведения о непосредственном поставщике муниципальной услуги

Информацию о порядке и правилах предоставления муниципальной услуги можно получить по месту нахождения администрации Дмитровского сельского поселения: 297210, Республика Крым, Советский район, с. Дмитровка, ул. Киевская, дом 34.

Режим работы администрации:
с понедельника по пятницу - с 8-00 часов до 17-00 часов;
Обеденный перерыв с 13-00 часов до 14-00 часов.
Выходные – суббота, воскресенье.
Номер телефона для справок: 9-52-10.
Адрес электронной почты администрации: dmitrovkasovet@mail.ru

Приложение №1

к административному регламенту
«Согласование межевых планов земельных участков расположенных
на территории Дмитровского сельского поселения»

Главе Дмитровского сельского поселения Чиркову В.В.

От _____
Ф И О заявителя, наименование юридического лица

Адрес регистрации _____

Телефон, факс: _____

Паспортные данные _____

ИНН/ОГРН, реквизиты свидетельства гос. регистрации _____

Ф И О

Представитель _____

Паспортные данные _____

Адрес регистрации _____

Доверенность _____

Заявление

Прошу согласовать межевой план земельного участка, расположенного по адресу:
Республика Крым, Советский район,

под (для) _____

Заявитель: _____

подпись

Даю согласие администрации Дмитровского сельского поселения на обработку моих персональных данных посредством их получения в государственных и иных органов, органов местного самоуправления муниципальных образований Республики Крым и иных организаций.

Заявитель: _____

подпись

Сведения, указанные в заявлении и представленные документы достоверны.

Заявитель: _____

подпись

« ____ » _____ 20 ____ г.